glazbena škola
BLAGOJE BERSA
zadar

23000 Zadar • F. Tuđmana 24e (p.p.203) • tel. 023/319-127, 300-098 • fax. 023/315-757
url: www.glazbena-škola-zadar.hr • mail: gl-skola-blagoja-bersa-zd@zd.htnet.hr

KLASA: 003-06/19-09/01
URBROJ: 2198-1-60-04-19-480
U Zadru, 03. prosinca 2019.godine

Na temelju članaka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19), te članka 77. Statuta Glazbene škole Blagoje Bersa Zadar, Školski odbor Glazbene škole Blagoje Bersa Zadar na sjednici održanoj 03. prosinca 2019. godine donio je odluku kojom raspisuje:

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice škole

-ravnatelj/ica škole , 1 izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme, reizbor

Za ravnatelja/icu škole može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće nužne uvjete:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja/icu, a koji može biti:
   a) sveučilišni diplomski studij, ili
   b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili
   c) specijalistički diplomski stručni studij;
   d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.
2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi;
3) najmanje 8 godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje 5 godina na odgojno obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

U postupku imenovanja ravnatelja/ice Škole vrednovat će se dodatne kompetencije sukladno odredbama Statuta škole, a to su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima. Ako kandidat ne dostavi dokaze o dodatnim kompetencijama, neće ostvariti bodove.

Dodatne kompetencije za ravnatelja/icu, ako ih kandidat ima, dokazuju se na sljedeći način:

1) Poznavanje stranog jezika dokazuje se javnom ispravom (svjedodžba srednjoškolske ustanove ili diploma visokoškolske ustanove o završenom studiju stranog jezika), potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove o završenom kolegiju stranog jezika, preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku ili izvršenom testiranju znanja stranog jezika.
2) Osnovne digitalne vještine dokazuju se javnom ispravom (svjedodžba srednjoškolske ustanove ili diploma visokoškolske ustanove o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti), potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove o završenom kolegiju informacijskih znanosti, preslikom indeksa o završenom kolegiju

informacijskih znanosti, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja ili izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina.

3) Iskustvo rada na školskim projektima odnosno projektima fondova Europske unije dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na školskom projektu odnosno projektima fondova Europske unije.

Svi dokazi o ispunjavanju nužnih uvjeta i dodatnih kompetencija dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

Uz pisanu prijavu na natječaj, vlastoručno potpisanu, kandidati za ravnatelja/icu obvezni su priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1) životopis,
2) dokaz o državljanstvu,
3) dokaz o završenom studiju odgovarajuće vrste i stupnja obrazovanja,
4) dokaz o položenom stručnom ispitu ili da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,
5) dokaz o položenim pedagoškim kompetencijama ako je prema zakonskoj obvezi kandidat bio obvezan steći pedagoške kompetencije,
6) potvrdu ili elektronički zapis o stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja),
7) dokaz o trajanju radnog odnosa i vrsti poslova na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje,
8) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja),
9) program rada za mandatno razdoblje u skladu sa Statutom školske ustanove,
10) dokaze o dodatnim kompetencijama ako ih kandidat posjeduje.

Kandidat za ravnatelja/icu predstavit će program rada za mandatno razdoblje na sjednicama tijela sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i sukladno Statutu školske ustanove.

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19).

Na temelju čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17) na oglašeno radno mjesto mogu se javiti osobe oba spola.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13, 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18), dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu kojom dokazuju pravo na koje se pozivaju, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Svi dokazi moraju biti u izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19) dužan je, uz gore navedene dokaze, dostaviti i sve potrebne dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja sukladno odredbama članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Upute o potrebnoj dokumentaciji dostupne su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf i na mrežnim stranicama škole http://www.glazbena-skola-zadar.hr/natjecaji.html . Navedeni dokazi moraju biti u izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13, 98/19) dužan je, uz gore navedene dokaze, dostaviti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo ostvarivanje spomenutog prava, izjavu da do sada nije koristio pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje/obavijest o prestanku radnog odnosa, sporazum i drugo). Navedeni dokazi moraju biti u izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18) dužan je, uz navedene dokaze, dostaviti rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje/obavijest o prestanku radnog odnosa, sporazum i drugo). Navedeni dokazi moraju biti u izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika.

Ravnatelj/ica škole se imenuje na 5 godina.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Glazbene škole Blagoje Bersa Zadar.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici , na adresu škole: Glazbena škola Blagoje Bersa Zadar, Dr. Franje Tuđmana 24 e, 23 000 Zadar , s naznakom: ″**Prijava na natječaj za ravnatelja/icu-ne otvarati ″.**

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, a osoba koja podnese takvu prijavu neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni pisanim putem i na web stranici Škole u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Glazbena škola Blagoje Bersa Zadar